
Broj: 256-1 /2020
Zagreb, 11.12.2020.

Z A P I S N I K

sa 119. sjednice Upravnog odbora UDRUGE UPRAVITELJ održane 08. prosinca 2020. godine putem zoom aplikacije

Nazočni: Predsjednik Upravnog odbora Joško Šupe.

Članovi UO: Željko Dadić, Mario Bugarić, Brankica Dejanović, Tomislav Štimac, Cinzia Poček Kranjec, Antun Bogović, Toni Šoljan, Rajko Turk,

Koordinatori i članovi stručnih i organizacijskih odbora: g. Rade Ignjatović, gđa Gordana Vlahović, gđa Monika Brkanac

Sjednica je započela u 11.00 sati, a završila oko 12:20 sati.

D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika sa 118. sjednice UO
2. Aktualnosti iz rada upravitelja
3. Financijski izvještaji
4. Plan održavanja sjednica UO za 2021.
5. Savjetovanje upravitelja Rab 2021. (odabir datuma: 07.-10.04. ili 21.-24.04.2021.; nominacije tema, domaćin skupa, fakultativa, predavači)
6. Prijem i predstavljanje novog člana (DUB-INŽENJERING d.o.o., Split)
7. Financijska radionica za upravitelje 11.12.2020.
8. Razno (ISO certifikacija)

Zaključci sa 119. sjednice:

Ad 1. Usvajanje zapisnika sa 118. izvanredne sjednice UO

Zaključak: Zapisnik jednoglasno usvojen.

Ad 2. Aktualnosti iz rada upravitelja

Brankica Dejanović informira kako su išle izmjene ovršnog zakona te sugerira neka se papirnata ovrha za ovu godinu pošalje.

Toni Šoljan predlaže da se izradi Protokol kad se želi primiti neka zgrada na upravljanje da se od suvlasnika traži odobrenje da se smiju obraditi osobni podaci.

Tomislav Štimac kratko informira o sastanku vijeća HGK pa je bio prijedlog da se dopis Upravitelja prema Ministarstvu, a vezano za povrat uloženi sredstava u projektnu dokumentaciju, ponovo aktivira tj da se ponovo pošalje dopis. Drugi prijedlog je da se pokuša lobirati da se najbrži prst ne provodi. Ne vidi se novi natječaj za energetska obnovu, jer se sredstva preusmjeravaju u Zagreb za obnovu od potresa.

Antun Bogović informira kako su dobili dogovor iz Ministarstva. Predmet dopisa je: Plaćanje troškova za izradu projektne dokumentaciju za obnovu stambenih zgrada u 2020. godini. Odgovor na zahtjev je negativan.

Zaključak: Ići prema Ministarstvu s Dopisom u ime Udruge. Preporuka upraviteljima da samostalno odrade.

Ad 3. Financijski izvještaji

Gordana predstavlja financijski izvještaj. Što se tiče planiranih i realiziranih sredstava trenutno nam je u planu u prihodima realizirano 88%, jer smo prebacili predujmove na prihodovnu stranu. Trenutna realizacija plana je 381.247,72, dok su rashodi 225.501,78, to je realizacija od 52,44%. Kod otvorenih stavaka kupaca otvoreno je 2.325 kuna po članarinama, na današnji dan otvoreno je 5.925 kuna. Napravljen je otpis za Zagreb Zgrade u iznosu od 150,00kn.

Zaključak: Pred kraj godine poslati podsjetnik na plaćanje članarina. Namiriti dug prema Libusoft Cicomu.

Ad 4. Plan održavanja sjednica UO za 2021.

1. 16.02.2021.
2. U sklopu Proljebnog Savjetovanja Rab 2021
3. 06.07.2021.
4. U sklopu Jesenskog Savjetovanja
5. 07.12.2021.

Zaključak: Plan se prihvaća.

Ad 5. Savjetovanje upravitelja Rab 2021.

Članovi Upravnog odbora prihvaćaju datum: 21.-24.04.2021.

Zaključak: Provjeriti s agencijom da li je slobodan datum 20.05.-22.05.2020. i to je preferirani datum, jer su izbori u travnju.

Ad 6. Prijem i predstavljanje novog člana

Na sjednicu je pozvan DUB INŽENJERING kako bi se predstavio. Članovi Upravnog odbora suglasni o primanju u članstvo.

Ad 7. Financijska radionica za upravitelje

Udruga Upravitelj tradicionalno organizira Financijsku radionicu za upravitelje. Pozivaju se svi članovi Udruge da se pridriže radionici.

Ad 8. Razno (ISO certifikacija)

Članovi Upravnog odbora informirani su kako se je ove godine otkazao recertifikacijski audit.

Sastavio zapisnik:

Ovjera zapisnika:

Monika Brkanac

Rade Ignjatović